

Pražské služby, a.s.

Soutěž ve sběru papíru

pro školská zařízení z území hl. m. Prahy a
z vybraných obcí

Pravidla Soutěže



Pořadatel Soutěže: Pražské služby, a.s.

Sídlo: Pod Šancemi 444/1, 190 00 Praha 9

IČO: 60194120, DIČ: CZ60194120

Zapsána v OR, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2432 B

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Českomoravská 2408/1a, 190 00 Praha 9

Číslo účtu: 7607091/0100 (dále jen „**Pořadatel**“)

1) PŘEDMĚT SOUTĚŽE

Předmětem soutěže ve sběru papíru, vyhlášené pro školská zařízení na území hl. m. Prahy a ve vybraných obcích a městech okresů Praha (uvedených v příloze č. 2) v daném školním roce (dále jen „**Soutěž**“), je sběr čistých novin, časopisů, letáků, sešitů, kancelářského papíru a lepenky (dále jen „**Sběrového papíru**“) ve školských zařízeních na území hlavního města Prahy a z vybraných obcí a měst v okresech Praha a jeho následné dodání na dotřídňovací zařízení Pořadatele. Za školská zařízení se považují školy a školská zařízení ve smyslu zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon v platném znění, zejména základní školy, mateřské školy, střední školy, speciální školy, umělecké školy, odborná učiliště apod. (dále jen „**Školská zařízení**“).

Za dodání Sběrového papíru se Pořadatel zavazuje Školskému zařízení zaplatit výkupní cenu dle aktuálního ceníku. Vedle výkupní ceny se Pořadatel dále zavazuje zaplatit deseti nejlepším Školským zařízením, která se v rámci Soutěže umístí na prvních deseti místech, finanční příspěvek na činnost Školského zařízení v podobě finanční odměny dle níže uvedených pravidel.

Cílem Soutěže je podpora zájmu dětí školního věku o třídění odpadu, o ochranu životního prostředí spojenou s environmentální výchovou. Pořadatel zdarma umožní (po dohodě a pokud to aktuální situace dovolí) každému Školskému zařízení exkurzi na jednom ze dvou dotřídňovacích zařízení, na kterém dochází k úpravě Sběrového papíru do podoby druhotné suroviny. (Pozn.: Pořadatel nezajišťuje dopravu na exkurzi a dále nehradí náklady spojené s touto dopravou.)

2) TERMÍNY SOUTĚŽE

Konání soutěže: aktuální ročník = vždy od 1. června do 31. května následujícího roku termín
Pro přihlášení: do probíhajícího ročníku soutěže je možno se přihlásit v celém jeho průběhu
vyhodnocení Soutěže a předání cen: v průběhu měsíce června za ukončený ročník soutěže, nejpozději do 30. června

3) PŘIHLÁŠENÍ DO SOUTĚŽE

S ohledem na cílovou skupinu dětí školního věku je Soutěž určena pro všechna Školská zařízení, které se nacházejí na území hlavního města Prahy a ve vybraných obcích a městech okresů Praha. Do Soutěže bude zařazeno Školské zařízení pouze na základě řádně vyplněné přihlášky, po jejím doručení Pořadatelem prostřednictvím:

e-mailu: soutez-skoly@psas.cz

pošty: Pražské služby, a.s., Soutěž, Pod Šancemi 444/1, 190 00 Praha 9

Školská zařízení, která se zúčastnila předchozího ročníku Soutěže, jsou automaticky zařazena i do následujícího ročníku (není již potřeba přihlášku vyplňovat).

Školy již zařazené do soutěže pouze povinně zaktualizují skutečný počet žáků vždy k 1. září aktuálního roku (viz bod 5 Hodnocení).

4) SOUTĚŽ

Smyslem Soutěže je motivovat Školská zařízení k dodání maximálního množství Sběrového papíru na dotřídovací zařízení Pořadatele, za tento Sběrný papír bude Pořadatel platit Školskému zařízení výkupní cenu dle aktuálního ceníku. Za dotřídovací zařízení Pořadatele se v rámci Soutěže považují zařízení, která se nacházejí na adrese: Pod Šancemi 444/1, Praha 9 a v obci Chrástany (u Prahy).

a) Nakládka Sběrového papíru - Nakládku Sběrového papíru zajišťuje Školské zařízení na vlastní náklady. V případě objednávky nakládky Sběrového papíru je Pořadatel oprávněn zajistit nakládku sběrového papíru pro Školské zařízení za úhradu dle dohody mezi Pořadatelem a Školským zařízením, která bude odpovídat standardním cenám za tyto služby Pořadatele.

b) Doprava Sběrového papíru - dodání sběrového papíru na dotřídovací zařízení zajišťuje Pořadatel na vlastní náklady prostřednictvím velkoobjemových kontejnerů (dále jen „VOK“), pouze na základě předchozí objednávky. Tato objednávka musí obsahovat zejména tyto údaje:

Identifikaci Školského zařízení,

Termín a čas přistavení VOK (pouze v pracovní den od 7.30 do 13.30 hod. v případě, že se nejedná o individuální dopravu),

Termín a čas odvozu VOK (pouze v pracovní den od 7.30 do 13.30 hod. v případě, že se nejedná o individuální dopravu),

Předpokládanou hmotnost Sběrového papíru. Zástupce Školského zařízení si s ohledem na předpokládané množství Sběrového papíru může objednat přistavení odpovídajícího VOK následovně:

- **do 3,5 tuny Sběrového papíru - VOK o objemu do 12 m³** (malý nosič VOK - MB Atego 918), VOK je vybaven sklopnými bočnicemi nebo zadními vraty,
- **do 3,5 tuny Sběrového papíru - klecový VOK o objemu do 12 m³** (malý nosič VOK - MB Atego 918), VOK je zastřešen a uzavřen prostřednictvím síťovaných bočnic a zadních vrat. Je vhodný v období nepříznivého počasí.
- **od 3,5 do 12 tun Sběrového papíru - VOK objemu 15 - 17 m³** (velký nosič VOK - IVECO, MB), VOK je vybaven zadními dělenými vraty, případně bočními vraty.

Minimální hmotností limity pro dosažení maximální výkupní ceny dle aktuálního ceníku:

1. VOK do 1,8 m³ - 0,2 t / 1 svoz
2. VOK do 12m³ - 1,0 t / 1 svoz
3. VOK 15-17 m³ - 1,5 t / 1 svoz

V případě nedodržení váhového limitu nemá dotčené školské zařízení právo na úhradu **plné výkupní ceny dle aktuálního ceníku**, ale výkupní cena mu bude v souladu s ceníkem ponížena. Odevzdané množství je školskému zařízení započítáno do celkového množství v rámci soutěže.

V případě, že zástupce Školského zařízení nebude moci předpokládané množství Sběrového papíru odhadnout, nebo tato informace nebude v objednávce uvedena, bude v těchto uvedených případech přistaven klecový VOK o objemu do 12 m³.

- Přesné umístění VOK u Školského zařízení (včetně adresy)
- Formu platby za dodané množství Sběrového papíru (bezhotovostním bankovním převodem)
- Jméno, příjmení a kontaktní spojení na zástupce Školského zařízení, který objednávku učinil.

V případě, že Školské zařízení bude po Pořadateli požadovat přistavení VOK na veřejném prostranství, bere na vědomí, že zajištění povolení k záboru předmětného veřejného prostranství od příslušného správního orgánu je povinností Školského zařízení. **Pořadatel přistavuje VOK na dobu max. pěti pracovních, po sobě jdoucích dnů.**

Školské zařízení je oprávněno učinit objednávku na přistavení VOK dle tohoto bodu prostřednictvím e- mailu (soutez-skoly@psas.cz) nebo telefonicky. **Objedávka na přistavení VOK musí být učiněna minimálně 3 pracovní dny přede dnem požadovaného přistavení VOK.**

Dopravu Sběrového papíru si Školské zařízení může v rámci Soutěže zajistit také individuálně na vlastní náklady.

V případě, že Školské zařízení využije vlastní dopravu Sběrového papíru na vlastní náklady, ačkoliv je k tomu dle těchto pravidel zavázán Pořadatel, bude výkupní cena Sběrového papíru vyplacena Pořadatelem dle aktuálního ceníku, i v tomto případě je Školské zařízení povinno 3 dny přede dnem dodání Sběrového papíru zaslat objednávku Pořadateli s tím, že v objednávce uvede pouze identifikaci Školského zařízení, přesný název dopravce (dle OR), jeho sídlo a IČ (pro možnost vystavení řádného vážního lístku), formu platby, jméno, příjmení a kontaktní spojení na zástupce Školského zařízení, který objednávku učinil. Na základě takto doručené objednávky Pořadatel vystaví předmětný dodací list, který zašle Školskému zařízení. Zasláný dodací list musí dopravce předat při vážení Sběrového papíru daného Školského zařízení Pořadateli (odpovědnému pracovníkovi vážního zařízení) tak, aby údaje o předmětné dodávce Sběrového papíru mohly být vyhodnoceny Pořadatelem v rámci Soutěže. V případě, že dodací list nebude Pořadateli dodán společně s dodávkou Sběrového papíru, Pořadatel neručí za skutečnost, že předmětná dodávka Sběrového papíru bude v Soutěži vyhodnocena.

c) Vážení a evidence Sběrového papíru bude zajišťována Pořadatelem zdarma na certifikovaných vážních zařízeních, která se nacházejí v areálu dotřídňovacích zařízení.

d) Ceník výkupu Sběrového papíru - výkupní cena za dodané čisté noviny, časopisy, letáky, kancelářský papír a lepenku je uvedena v aktuálním ceníku, který je uveden na webových stránkách Pořadatele.

Dodávka Sběrového papíru nesmí obsahovat:

- jiné nežli výše uvedené druhy papíru, jako např. syntetické papíry, voskový papír, použité hygienické papíry (např. utěrky apod.),
- odpady či příměsi, mezi které patří zejména: kovy, plasty, textilie, dřevo, inertní materiály, syntetické materiály a nebezpečné odpady,
- znečištěný, nebo vlhký papír,
- ani žádné jiné odpady než Sběrový papír.

V případě, že Sběrový papír bude obsahovat výše uvedené nepovolené nečistoty, příměsi, nebo vlhký papír (např. z důvodu deštivého počasí), dojde mezi Pořadatelem a Školským zařízením ke snížení výkupní ceny a celkového váhového množství Sběrového papíru pro evidenci v Soutěži (které bude úměrné k množství znečištění, nebo vlhkosti Sběrového papíru).

e) Platba za dodané množství Sběrového papíru bude provedena během 30 dnů od dodání Sběrového papíru formou, která bude zvolena v objednávce odvozu Sběrového papíru. Výše platby Školskému zařízení bude vypočtena na základě součinu váhového množství dodaného Sběrového papíru z tohoto Školského zařízení a aktuální výkupní ceny. Platba může být uhrazena na základě požadavku Školského zařízení:

- **platba za dodané množství** Sběrového papíru bude provedena během 30 dnů od dodání bezhotovostním bankovním převodem na účet, který je uveden v přihlášce. Výše platby Školskému zařízení bude vypočtena na základě součinu váhového množství dodaného Sběrového papíru z tohoto Školského zařízení a aktuální výkupní ceny.

5) HODNOCENÍ

V průběhu Soutěže bude Pořadatelem vedena průběžná evidence o dodaném váhovém množství Sběrového papíru z jednotlivých Školských zařízení.

V zájmu možnosti porovnávání dosažených výsledků mezi jednotlivými Školskými zařízeními s různým počtem žáků se Pořadatel rozhodl vyhlásit pouze jednu soutěžní kategorii nazvanou Soutěž ve sběru papíru v přepočtu na jednoho žáka s tím, že finančně podpoří celkem deset nejlepších Školských zařízení. Počet žáků ve Školském zařízení je platný k datu zahájení příslušného školního roku (konkrétně k 1. 9.). Tento údaj je povinen oprávněný zástupce Školského zařízení vyplnit do přihlášky Soutěže. Celkový počet žáků uvedený v přihlášce se po dobu aktuálního ročníku Soutěže nemění - pro další ročníky je Školské zařízení počet žáků aktualizovat.

Průběžné výsledky budou Pořadatelem uváděny v již přepočítaném stavu, tzn. váhové množství bude uváděno v kg/žák, dle následujícího vypočtu: celkové váhové množství dodaného Sběrového papíru z jednoho Školského zařízení (dělenec) bude děleno celkovým počtem žáků z tohoto Školského zařízení (dělitelem). Výsledná hodnota (podíl), která bude uváděna v jednotkách kg/žák, bude rozhodujícím ukazatelem pro určování úspěšnosti Školského zařízení v této Soutěži. Čím vyšší bude jeho hodnota, tím lepšího výsledku Školské zařízení dosáhne v Soutěži. Průběžné výsledky budou pravidelně vyvěšovány

Pořadatelem na internetové adrese <https://www.psas.cz/sber-papiru-vysledky> v termínu do 7 dnů po skončení kalendářního měsíce. Na stejné adrese, po skončení Soutěže, budou evidovaná data vyhodnocena a v termínu do 20. 6. příslušného školního roku zde budou uvedeny konečné výsledky Soutěže. Prvních deset nejlepších Školských zařízení bude ze strany Pořadatele kontaktováno do 30. 6. příslušného školního roku za účelem předání finančního příspěvku na činnost Školského zařízení dle následující tabulky:

Tabulka:

Výše finančních příspěvků, které Pořadatel vyplatí prvním deseti Školským zařízením po skončení Soutěže.

Pořadí	Výše finančního příspěvku
1. místo	18.000,- Kč
2. místo	12.000,- Kč
3. místo	10.000,- Kč
4. místo	8.000,- Kč
5. - 10. místo	3.000,- Kč

6) KONTAKTY

Případné dotazy spojené s touto Soutěží můžete adresovat na níže uvedená kontaktní spojení pro:

- zaregistrování do soutěže, bližší informace o soutěži, objednání odvozu Sběrového papíru, zaslání aktuálního ceníku, informace o platbách za dodané množství Sběrového papíru apod.:

soutez-skoly@psas.cz

Pražské služby, a.s.

Gabriela Žárská - vedoucí administrace zakázek

Pod Šancemi 444/1, 190 00 Praha 9,

mob. tel.: 731 142 334

Pražské služby, a.s.

Monika Kolínová - administrace zakázek

Pod Šancemi 444/1, 190 00 Praha 9,

mob. tel.: 731 122 929

7) ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Pořadatel si vyhrazuje právo na případnou změnu pravidel této Soutěže, nebo na změnu ceníku ve vztahu k aktuálnímu vývoji cen na trhu druhotných surovin.

Pro případ, že Školské zařízení uvede do přihlášky nesprávný počet žáků a tímto svým jednáním podstatným způsobem ovlivní konečné výsledky Soutěže, je Pořadatel oprávněn takové Školské zařízení ze Soutěže vyloučit. V tomto případě Školskému zařízení nevzniká právní nárok na výplatu finančního příspěvku na činnost Školského zařízení.

V případě, že během konání Soutěže dojde u přihlášeného Školského zařízení ke změně údajů uvedených v přihlášce (vyjma celkového počtu žáků), je Školské zařízení povinno takovou změnu údajů ohlásit Pořadateli nejpozději do 15 dnů ode dne takové změny.

Přihláška do soutěže ve sběru papíru pro školská zařízení

Přihláška do soutěže ve sběru papíru, vyhlášené pro školská zařízení (dále jen „Školská zařízení“) na území hl. m. Prahy a ve vybraných obcích a městech okresů Praha (dále jen „Soutěž“), se může účastnit pouze Školské zařízení s řádně vyplněnou přihláškou; za řádně vyplněnou přihlášku je považováno úplně a pravdivé vyplnění přihlášky do Soutěže.

Pořadatel: Pražské služby, a.s., Pod Šancemi 444/1, 190 00 Praha9, IČO: 60194120, DIČ: CZ60194120, zapsaná v OR, vedeném Městským soudem v Praze, oddíl B, vložka 2432 (dále jen „Pořadatel“)

Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Českomoravská 2408/1a, 190 00 Praha 9

Číslo účtu: 7607091/0100

Celý a úplný název Školského zařízení podle OR:

Ulice: _____ č.p. _____ č. or. _____

Praha - městská část: _____ PSČ: _____

IČO: _____

Školské zařízení JE - NENÍ plátcem DPH

Celkový počet žáků Školského zařízení (k 1.září aktuálního školního roku): _____

Jméno, příjmení a titul ředitele Školského zařízení: _____

Jméno a příjmení kontaktní osoby Školského zařízení: _____

Kontaktní údaje na kontaktní osobu:

Tel. č.: _____ Mob.tel.: _____

E-mail: _____

Web: _____

Pro případ úhrady platby za dodané množství Sběrového papíru bezhotovostním převodem.

Bankovní spojení: _____ Číslo účtu/kód banky: _____

Počet předpokládaných dodávek Sběrového papíru během školního roku: _____

Svým podpisem potvrzuji pravost výše uvedených údajů. Dále potvrzuji, že jsem se seznámil/-a s pravidly Soutěže ve sběru papíru, vyhlášené pro Školská zařízení na území hl. m. Prahy a ve vybraných obcích.

Datum: _____

Podpis (a razítko) oprávněné osoby Školského zařízení